



# MONOGRAFÍA

D.C.E.

Unidad Educativa de la Inmaculada

# PERFIL BACHILLER ECUATORIANO

- ▶ PENSAR RIGUROSAMENTE
- ▶ COMUNICARSE EFECTIVAMENTE
- ▶ RAZONAR NUMERICAMENTE
- ▶ UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS DE FORMA PRAGMATICA Y REFLEXIVA
- ▶ COMPRENDER LA REALIDAD CIRCUNDANTE
- ▶ COMPRENDER SU REALIDAD NATURAL



- ▶ CONOCER Y VALORAR SU HISTORIA Y SU REALIDAD SOCIOCULTURAL
- ▶ ACTUAR COMO CIUDADANO RESPONSABLE
- ▶ MANEJAR SUS EMOCIONES EN LA INTERRELACION SOCIAL
- ▶ CUIDAR SU SALUD Y BIENESTAR PERSONAL
- ▶ EMPRENDER
- ▶ APRENDER POR EL RESTO DE SU VIDA



# MARCO LEGAL EDUCATIVO

- ▶ **Art. 198**      **Requisitos para título de bachiller**
  - 40% Básica
  - 40% Bachillerato
  - 10% Examen de grado
  - 10% Monografía
  
- ▶ **Art. 200**      **Monografía de grado**

# SELECCIÓN Y DEFINICION DEL TEMA

ES EL TEMA DE INTERES?

EXISTE INFORMACION SOBRE EL MISMO?

QUIEN O EN DONDE SE PUEDE ENCONTRAR LA INFORMACION?

QUE RESULTADOS PERSONALES O GENERALES TRAE EL DESARROLLO DE LA INVESTIGACION?

# ASPECTOS OPERATIVOS TEMA



¿Cuál es la base de la identificación del tema?



Observaciones, visitas guiadas, problemas ambientales, problemáticas de contexto



Física, Química, Matemática, Biología, Historia y Ciencias Sociales, Lengua y literatura



Agrícola, Tecnológica, Industrial, Artesanal, Económico, Social, Cultural, Político

# ASPECTOS OPERATIVOS TEMA



OBSERVACION  
DIRECTA DE LA  
REALIDAD



CONSULTA  
BIBLIOGRAFICA



TRABAJOS  
PREVIOS  
REALIZADOS

# PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

SITUACION  
ACTUAL

- SINTOMAS
- CAUSAS

PRONOSTICO

- QUE PUEDE SUCEDER SI LA SITUACIÓN CONTINUA

CONTROL DE  
PRONOSTICO

- QUÉ SE DEBE HACER?
- QUE ALTERNATIVA DE SOLUCION SE PUEDE DAR?

FORMULACION  
DEL PROBLEMA

- – CUAL ES LA INCIDENCIA DEL PROBLEMA?
- FORMULAR EL PROBLEMA DE INVESTIGACION , REDACTADO EN FORMA DE PREGUNTA.
- QUE ASPECTOS O ELEMENTOS SE VA ANALIZAR?

# TEMA

**¿A que responde la identificación del tema?**

- Intereses de los estudiantes
- Inquietudes generadas para profundizar el conocimiento

**¿En cuantas hojas se plasma el planteamiento del tema ?**

- 2 hojas máximo

**¿Cuántos estudiantes intervienen?**

- 2 personas

# CRONOGRAMA

17 de Feb.  
Al 14 de  
Marzo

Calificación monografía  
Registro - Secretaria

25 de Nov. Al 14  
de feb.

Inicia elaboración monografía  
Elaborar cronograma apoyo  
Reuniones interdisciplinarias

4 al 15 de  
Noviembre

Vicerrector  
-recibe solicitudes  
del tema  
-Remite a docentes  
director

31 de  
octubre

-Inducción  
-DCE  
-Vicerrector  
Designación  
Docentes

**DIRECTORES  
DE  
MONOGRAFIA**



**DOCENTES**

**BÁSICA SUPERIOR**

**BACHILLERATO**

**ACOMPañAMIENTO**

**VERIFICACIÓN AVANCE**

**FUNCIONES**

**INFORMAR SOBRE DIFICULTADES**

**ORGANIZAR REUNIONES  
INTERDISCIPLINARES**

**EVALUAR LA MONOGRAFIA**

**REGISTRAR LA CALIFICACIÓN EN  
SECRETARIA**

# ESTUDIANTES RESPONSABILIDADES



# INSTRUCTIVO GENERAL PROCESO DE INVESTIGACIÓN

- Seleccionar y delimitar el tema
- Formular el problema de investigación
- Establecer los objetivos del trabajo
- Planificar las actividades a realizarse
- Identificar fuentes que va a utilizar
- Recopilar información
- Organizar la información recopilada
- Interpretar los resultados obtenidos
- Redactar el informe

# ESTRUCTURA DEL TRABAJO MONOGRÁFICO

- ✎ Portada
- ✎ Tema (Planteamiento: dos hojas máximo)
- ✎ Resumen
- ✎ Índice
- ✎ Introducción
- ✎ Cuerpo (constituidos por capítulos )
- ✎ Conclusiones
- ✎ Recomendaciones
- ✎ Bibliografía
- ✎ Anexos

## ESTRUCTURA DEL TRABAJO MONOGRÁFICO

- ▶ QUE CONTIENE EL RESUMEN?
- ▶ QUÈ CARACTERIZA A LA INTRODUCCION?
- ▶ COMO ESTÀ CONSTITUIDO EL CUERPO DE LA MONOGRAFIA?
- ▶ QUE ASPECTOS DEBO CONSIDERAR EN LA ESTRUCTURA DE LAS CONCLUSIONES?
- ▶ CÒMO DEBEN ESTAR ESTRUCTURADAS LAS RECOMENDACIONES?



# EVALUACIÓN DE LA MONOGRAFÍA

## PARAMETROS PARA LA RUBRICA DE EVALUACIÓN

Formulaci  
ón  
correcta  
del  
problema

Definición  
con  
claridad  
de  
objetivos

Argument  
ar con  
base en  
razonamie  
ntos

Aplicar  
destrezas  
de análisis,  
síntesis,  
clasificación  
,  
descripción

Presentar un  
texto  
redactado con  
lenguaje  
claro,  
sencillo,  
especifico y  
delimitado  
( mínimo 10  
hojas máximo  
30 )

Cumplir  
con  
normas  
de  
probidad  
académi  
ca



# CITAS, REFERENCIAS, FUENTES

- a) Escribir a espacio sencillo y dos espacios para la próxima
- b) Ordenar alfabéticamente
- c) No numerar
- d) Incluir datos bibliográficos de las citas en el texto
- e) Varias obras del mismo autor se organizaron por fecha de publicación desde la mas antigua primero
- f) Varias obras del mismo autor y fecha repetida se organizaran por orden de titulo



# CARACTERÍSTICAS DE LA PRESENTACIÓN DEL DOCUMENTO

CONSIDERAR LA APLICACIÓN DE NORMAS APA VERSION 6

- **TIME NEW ROMAN**

**TIPO DE LETRA**

**TAMAÑO DE LETRA**

- 12 EN TEXTO Y 14 EN TÍTULOS Y SUBTÍTULOS

**MARGENES**

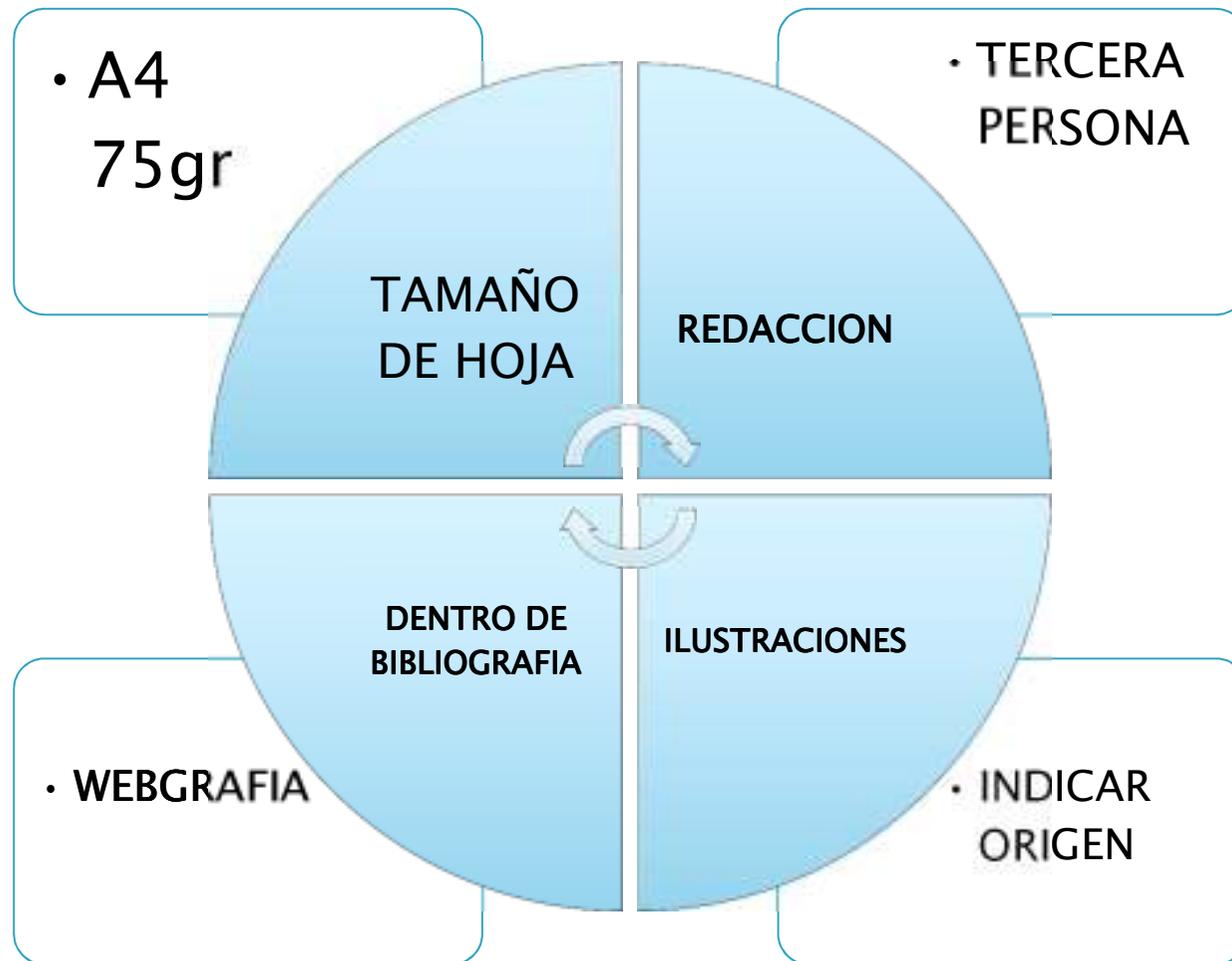
**INTERLINEADO**

- PRIMERA HOJA
- OTRAS

• 1.5



# CARACTERÍSTICAS DE LA PRESENTACIÓN DEL DOCUMENTO CONSIDERAR LA APLICACIÓN DE NORMAS APA VERSION 6



# GRACIAS

